

La Agenda de Búsqueda Podemos definirla como una herramienta de trabajo donde se hacen constar, de forma sistemática, todas las actividades a realizar (empresas a visitar, fuentes de información, envío de currículum, autocandidaturas...) durante el período de búsqueda de nuestro puesto de trabajo. Cuyo objetivo es:

- Organizar el tiempo de búsqueda de empleo siguiendo un método determinado.
- Planificar y programar actividades (“qué he hecho, cómo y cuánto tiempo”), para constatar si el método de búsqueda empleado es operativo.

[Volver](#)